

Relazione di fine mandato



*COMUNE DI
BROLO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA*

Area Economico - Finanziaria

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Articolo 4 decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)
(D. M. Interno 26.04.2013)

Relazione di fine mandato

PREMESSA

La presente relazione viene redatta dal Comune di Brolo ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

Sistema ed esiti dei controlli interni;

Eventuali rilievi della Corte dei Conti;

Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;

Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;

Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;

Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non gravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

Relazione di fine mandato

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 POPOLAZIONE RESIDENTE

Anno	2014	2015	2016	2017	2018
Popolazione	5.855	5.783	5.737	5.765	5.771

1.2 ORGANI POLITICI

GIUNTA

CARICA	COGNOME	NOME	LUOGO	DATA DI NASCITA	ASSUNZIONE IN CARICA	NOTE
SINDACO	RICCIARDELLO	ROSARIA	MESSINA	22/02/1975	26/05/2014	
VICE SINDACO E ASSESSORE	SCAFFIDI LALLARO	GAETANO	BARCELLONA P.G.	25/12/1972	04/06/2014	
ASSESSORE	PRINCIOTTA	CARMELO	PATTI	14/08/1979	04/06/2014	CESSAZIONE CARICA 29/01/2015
ASSESSORE	MARINO	PIETRO	BROLO	11/03/1957	04/06/2014	CESSAZIONE CARICA 15/06/2015
ASSESSORE	TRIFI	ANTONINO	BARCELLONA P.G.	15/01/1982	04/06/2014	CESSAZIONE CARICA 03/03/2016
ASSESSORE	BONINA	MARISA	BROLO	21/06/1972	19/02/2015	
ASSESSORE	BRIGUGLIO	MARISA	MESSINA	21/10/1975	15/06/2015	
ASSESSORE	CARUSO	MAURIZIO	PATTI	11/08/1966	03/03/2016	

Relazione di fine mandato

CONSIGLIO COMUNALE

PRESIDENTE	MIRAGLIA	GIUSEPPE	MESSINA	27/08/1984	09/06/2014	
CONSIGLIERE	BONINA	MARISA	BROLO	21/06/1972	09/06/2014	
CONSIGLIERE	ARASI	AMEDEO	MESSINA	09/04/1990	09/06/2014	
CONSIGLIERE	BRIGUGLIO	MARISA	MESSINA	21/10/1975	09/06/2014	
CONSIGLIERE	CAMPO	VALERIA	MESSINA	20/02/1973	09/06/2014	
CONSIGLIERE	GENTILE	SALVATORE	MISTRETTA	30/04/1974	09/06/2014	
CONSIGLIERE	RICCIARDO	MARIA CARMELA	BROLO	05/01/1977	09/06/2014	
CONSIGLIERE	RAFFAELE ADDAMO	ANTONINA	BROLO	22/06/1976	09/06/2014	
CONSIGLIERE	CONDIPODERO	CONO	MESSINA	19/11/1983	09/06/2014	
CONSIGLIERE	AGNELLO	ADA	MESSINA	29/08/1985	09/06/2014	
CONSIGLIERE	AGNELLO	MANUEL	SANT'AGATA DI MILITELLO	06/06/1986	09/06/2014	
CONSIGLIERE	MURABITO	BASILIO	MESSINA	27/10/1990	09/06/2014	
CONSIGLIERE	RICCIARDO	CONO GIUSEPPE	BROLO	11/12/1957	09/06/2014	
CONSIGLIERE	RICCIARDI	ANNA	SANT'AGATA DI MILITELLO	09/10/1972	09/06/2014	VICE-PRESIDENTE E CONSIGLIERE DAL 29/05/2014 al 15/04/2016
CONSIGLIERE	PRINCIOTTA	VINCENZO	SANT'AGATA DI MILITELLO	08/10/1983	09/06/2014	SOSPENSIONE DAL 08/12/2017 FINO AL 10/05/2018

Relazione di fine mandato

1.3 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

2.3 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

TITOLO	COGNOME	NOME	NOTE
SEGRETARIO COMUNALE	CALIO'	CARMELA	FINO AL 06/08/2014
SEGRETARIO COMUNALE	STANCAMPIANO	CARMELA	Dal 01/02/2015
RESP. AREA TECNICA	RIDOLFO	BASILIO	
RESP. AREA AMMINISTRATIVA	PASSARELLI	DAMIANO	DAL 01/12/2018
RESP. AREA FINANZIARIA	TRIPÌ	ELEONORA	DAL 01/12/2018
RESP. AREA AMMINISTRATIVA	RICCIARDO C.	VITTORIA	DAL 05/12/2014 AL 30/11/2018
RESP. AREA FINANZIARIA	RICCIARDO C.	VITTORIA	DAL 06/04/2016 AL 03/10/2016 E DAL 01/01/2017 AL 30/11/2018
RESP. AREA FINANZIARIA	ARASI	CARMELO	FINO AL 21/08/2014
RESP. AREA AFFARI GENERALI (fino al 25/09/2014)	MANIACI	COSTANTINO	FINO AL 21/08/2014
RESP. AREA VIGILANZA	PASSARELLI	DAMIANO	
RESP. LE AREA FINANZIARIA	CURASI'	GRAZIA	DAL 05/12/2014 al 05/04/2016 e dal 04/10/2016 al 31/12/2016
RESP. AREA FINANZIARIA	PASSARELLI	DAMIANO	DAL 01/09/2014 AL 04/12/2014
RESP. LE AREA PUBBLICA ISTRUZIONE E SOLIDARIETA' SOCIALI (fino al 25/09/2014)	RICCIARDO C.	VITTORIA	FINO AL 25/09/2014
RESP. AREA STAFF (fino al 25/09/2014)	GAGLIO	ADRIANA	FINO AL 25/09/2014

Numero posizioni organizzative: 04

(Area Amministrativa – Area Finanziaria – Area Tecnica-Area Vigilanza)

Relazione di fine mandato

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:

Nel corso dell'anno 2015, il Comune di Brolo con deliberazione del C.C. n. 6 del 23.02.2015 ha dichiarato il dissesto finanziario per la presenza dei requisiti di cui all'art. 244 e segg. Del TUEL, per l'esercizio 2012 e precedenti.

Con la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 15.06.2016, l'Ente ha proceduto ad approvare il bilancio stabilmente riequilibrato anno 2013;

Con la deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 26.09.2016, l'Ente ha proceduto all' "Approvazione rendiconto della gestione anno 2013."

Con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 30.03.2017 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente per la presenza dei requisiti di cui all'art. 244 e segg. del D. Lgs. n. 267/2000, per l'esercizio 2013;

Che con delibera della G. M. n. 258 del 23.11.2018 è stato approvato il riaccertamento straordinario dei residui alla data del 1° gennaio 2015, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del D.Lgs. n. 118/2011;

Che con provvedimento di G. M. n. 259 del 26.11.2018 si è provveduto ad approvare il ripiano disavanzo di amministrazione derivante dal riaccertamento straordinario dei residui, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del D. Lgs. n. 118/2011.

Che con provvedimento di C. C. n. 27 del 28.12.2018 si è provveduto ad approvare la nuova ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per gli esercizi finanziari 2014-2017;

Che la suddetta deliberazione ed i suoi allegati sono stati trasmessi al Ministero dell'Interno per la relativa approvazione con apposito decreto Ministeriale, nonché all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica e alla Prefettura di Messina.

Che l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2014-2015-2016-2017 non rappresenta altro che la proposta di bilancio previsionale per gli esercizi finanziari 2014/2017 che il Comune di Brolo, avendo deliberato lo stato di dissesto finanziario in ossequio all'art. 259 del TUEL, deve approvare quale primo passo per la procedura di risanamento delle proprie finanze.

Che la NUOVA proposta di ipotesi di bilancio è stata formulata, come un normale bilancio di esercizio riferita ad un solo bilancio composto da 4 esercizi finanziari 2014/2017, tenuto conto che per i suddetti esercizi non erano stati predisposti ed approvati i relativi bilanci di previsione;

Relazione di fine mandato

RILEVATO che, ai fini del risanamento dell'Ente e del permanere degli equilibri finanziari ed economici dei bilanci degli esercizi futuri, le misure già adottate con valore vincolante dagli organi esecutivi e gestionali dell'Ente per gli esercizi futuri sono stati:

- a) aumento delle imposte e tasse;
- b) aumento della percentuale di copertura dei servizi pubblici e a domanda individuale mediante l'aumento delle tariffe;
- c) riduzione delle spese correnti;
- d) adozione più incisiva nella riscossione dei tributi comunali.

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 265, comma 1 e art. 259, comma 4, del TUEL, il risanamento dei conti del Comune di Brolo, Ente dissestato, ha la durata di cinque anni, decorrenti dall'esercizio finanziario 2014 deve essere garantito, quale fattore del consolidamento finanziario della gestione, il mantenimento dei contributi erariali relativi alla media della fascia demografica di appartenenza.

Che, pertanto, con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 27.04.2017 avente ad oggetto "Attivazione entrate proprie ai sensi dell'art. 251 del D. Lgs. n. 267/2000 a seguito dichiarazione di dissesto", trasmessa al Ministero dell'Interno con nota prot. n. 0006544 del 28.04.2017;

CHE con detta deliberazione del Consiglio comunale n. 6/2017 è stato deliberato, tra l'altro, di garantire la copertura del 36% per i servizi a domanda individuale;

In ultimo, l'Ente, sempre ai fini del risanamento, con deliberazione della G. M. n. 147 del 21.08.2017 ha provveduto alla Rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'art. 259 del TUEL, peraltro approvata dalla Commissione della Stabilità finanziaria degli Enti Locali con decisione n. 189 nella seduta del 21.11.2017.

Alla data della presente relazione il comune di Brolo è in attesa di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2014/2017 da parte del Ministero degli Interni.

Relazione di fine mandato

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Per una migliore comprensione del contesto di riferimento interno/esterno in cui l'Amministrazione si è trovata a gestire il Comune di Brolo si fa espresso rimando ai contenuti della delibera della G. M. n. 170 del 05.08.2016.

Segreteria Comunale

La segreteria è stata gestita, nell'arco del quinquennio, da N. 1 Segretario Comunale, in convenzione con i Comuni di Ficarra e di Sinagra, nella persona della dott.ssa Carmela Stancampiano.

Area Amministrativa:

L' Area Amministrativa è stata gestita dalla dott. ssa Vittoria RICCIARDO, Responsabile di P.O. fino al proprio collocamento a riposo, avvenuto in data 01.02.2018. Con determina Sindacale n. 22 del 29.11.2018 la Responsabilità dell'Area Amministrativa è stata attribuita "ad interim" al Responsabile dell'Area Vigilanza, Com. Damiano Passerelli;

Area Finanziaria:

L'Area Finanziaria è stata gestita sino al 31.12.2014 "ad interim" al Responsabile dell'Area Vigilanza Com. Damiano Passerelli. Dal 01.01.2015 e sino al 31.03.2017 da personale in convenzione ex art. 14 del CCNL . Con determina Sindacale n. 11 del 12.06.2017 è stata nominata Responsabile della Posizione "ad interim" la dott.ssa Vittoria RICCIARDO CALDERARO sino al 01.02.2018. Con determina sindacale n. 22 del 29.11.2018 la responsabilità dell'Area Economico – Finanziaria è stata attribuita alla Sig.ra Eleonora TRIPI.

Area Tecnica:

L'area Tecnica è stata gestita dall'Ing. Basilio RIDOLFO, Responsabile di P.O., giusta determina Sindacale n. 44 del 05.12.2014.

Area Tecnica:

L'Area Vigilanza è stata gestita dal Com. Damiano PASSERELLI, Responsabile di P.O., giusta determina Sindacale n. 44 del 05.12.2014.

Relazione di fine mandato

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL:

Con la deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 26.09.2016, l'Ente ha proceduto all' "Approvazione rendiconto della gestione anno 2013", unico rendiconto approvato durante il periodo 2014 – 2019. Dai dati contabili di tale rendiconto emerge che l'Ente non trovasi in condizione di deficitarietà strutturale.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa:

Nel corso del mandato sono stati approvati nuovi regolamenti e modificati i regolamenti vigenti così come di seguito:

- Regolamento criteri e modalità per l'attuazione della cessione di cubatura di cui all'art. 22 della legge regionale n. 10/08/2016 n. 16 Approvato con delibera consiliare n° 32 del 28.12.2018
- Regolamento di videosorveglianza con il sistema delle Foto-trappole per il contrasto dell'abbandono e lo smaltimento dei rifiuti e per i fini riguardanti la sicurezza urbana.
Download
- Regolamento per la disciplina delle concessioni cimiteriali e per l'esecuzione dei lavori privati all'interno del Cimitero Comunale
- Regolamento ARO
- Regolamento per l'attività di vigilanza dell'ispettore ambientale sulla raccolta e lo smaltimento dei rifiuti urbani e assimilati degli utenti
- Regolamento relativo alle modalità di rilascio ed utilizzo del contrassegno speciale per la circolazione e la sosta dei veicoli al servizio delle persone con disabilità e per l'istituzione di spazi di sosta in favore degli stessi
- Regolamento Comunale per i procedimenti disciplinari
- Regolamento per l'Utilizzo di Impianti di Videosorveglianza
- Regolamento per l'Utilizzo dei locali e delle attrezzature della Sala Multimediale
- Regolamento per le Riprese audio e video del Consiglio Comunale
- Regolamento per la Concessione di Rateizzazioni di pagamento applicabili ai Debiti di natura tributaria ed extratributaria
- Criteri d'Utilizzo del Palatenda di P.zza Annunziata da parte di associazioni, gruppi e cittadini
- Regolamento Acquedotto Comunale
- Regolamento comunale per l'Applicazione dell'Imposta Unica Comunale (I.U.C.)

Relazione di fine mandato

- Regolamento Osservatorio Cittadino sulla Salute
- Regolamento di Compensazione Tributi
- Regolamento comunale Istituzione dell'Addizionale comunale Irpef
- Regolamento comunale per la Tutela e la Valorizzazione delle Attività agro-alimentari tradizionali locali. Istituzione della De.C.O. (Denominazione Comunale di Origine)
- Regolamento comunale Disposizioni per lo sviluppo delle attività produttive e commerciali nell'ambito del centro storico
- Regolamento comunale di Concessione e Gestione dei Lotti Urbanizzandi nell'ambito del Piano per gli Insediamenti Produttivi in località Sirò del Comune di Brolo
- Regolamento Fuochi controllati in agricoltura
- Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia
- Regolamento per l'installazione e l'esercizio degli impianti per la telefonia mobile, impianti radioelettrici e per radiodiffusione
- Regolamento comunale per il servizio di Autonoleggio con conducente
- Regolamento Mercato comunale
- Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi
- Regolamento Edilizio - Norme Tecniche d'Attuazione
- Regolamento Servizio Economato
- Regolamento sul diritto di accesso ai documenti amministrativi L.R. N. 10/91
- Regolamento occupazione Suolo pubblico e relativo canone
- Regolamento comunale uso Campo Sportivo
- Regolamento Polizia Mortuaria
- Regolamento dei Contratti
- Regolamento di Contabilità
- Regolamento comunale per la costituzione di gruppi consiliari
- Regolamento formazione di Commissioni consiliari
- Regolamento designazione rappresentante del Personale. Commissione Disciplina
- Regolamento applicazione Imposta sulla pubblicità
- Regolamento servizio Pubbliche Affissioni
- Statuto comunale
- Regolamento per l'istituzione - la tenuta e l'accesso al Registro delle OO.PP.
- Regolamento Sedute Consiglio Comunale
- Regolamento Asilo Nido L. R. N. 214/79

Relazione di fine mandato

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale.

IMU

Estremi ultima deliberazione di determinazione

dell'aliquota n. 06 del 27/04/2017

Misura dell'aliquota deliberata

anno ipotesi di bilancio 0,96 per mille

Misura aliquota applicata

anno precedente ipotesi di bilancio 0,60 per mille

Entrate previste ipotesi di bilancio:

Esercizio 2014: €. 900.000,00

Esercizio 2015: €. 900.000,00

Esercizio 2016: €. 950.000,00

Esercizio 2017: €. 950.000,00

Anno (1)	Accertamenti	Riscossione imposta ordinaria	Riscossione recupero evasione
2012	771.758,54	771.758,54	99.500,00
2013	950.000,00	667.044,61	163.466,41

(1) Indicare i dati riferiti ai due anni precedenti quello dell'ipotesi di bilancio rilevabili dal conto consuntivo o verbale di chiusura
Ultimo anno di imposta per il quale sono stati notificati gli avvisi di accertamento 2013

Relazione di fine mandato

TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI TASI

Estremi ultima deliberazione di determinazione
dell'aliquota

n. 06 del 27.04.2017

Misura dell'aliquota deliberata anno ipotesi di bilancio:

Immobili adibiti ad abitazione principale e relative pertinenze (una sola per ciascuna categoria catastale C/2,C/6, C/7), così come definite dall'art. 13 comma 2 D.L. n 20112011, convertito in L. 214/2011: 2,5 per mille;

Altri immobili: 1,00 per mille

Misura aliquota applicata anno precedente ipotesi di bilancio:

Immobili adibiti ad abitazione principale e relative pertinenze (una sola per ciascuna categoria catastale C/2,C/6, C/7), così come definite dall'art. 13 comma 2 D.L. n 20112011, convertito in L. 214/2011: 2,5 per mille;

Altri immobili: 1,00 per mille

Entrate previste ipotesi di bilancio:

Esercizio 2014: €. 250.000,00

Esercizio 2015: €. 265.892,00

Esercizio 2016: €. 99.254,79

Esercizio 2017: €. 99.156,00

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Estremi ultima deliberazione di determinazione
dell'aliquota

n. 6 del 27.04.2017

Misura dell'aliquota deliberata
anno ipotesi di bilancio

0,80 %

Entrate previste ipotesi di bilancio:

Esercizio 2014: €. 211.000,00

Esercizio 2015: €. 216.200,00

Esercizio 2016: €. 211.600,00

Esercizio 2017: €. 220.300,00

Relazione di fine mandato

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI O CANONE PER L'INSTALLAZIONE DEI MEZZI PUBBLICITARI (*)

Estremi approvazione del regolamento
previsto dal D. Lgs. 507/93

Deliberazione di C.C. n.80 e 81 del 20/7/94

Estremi ultima deliberazione approvazione tariffe

Deliberazione di C.C.n. 06 del 27/04/2017

Entrate previste ipotesi di bilancio:

Esercizio 2014: €. 14.896,00
Esercizio 2015: €. 9.839,00
Esercizio 2016: €. 22.092,00
Esercizio 2017: €. 16.895,00

Entrate previste nei due anni precedenti:

Anno 2012 €. 36.000,00
Anno 2013 €. 24.817,00

TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE O CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE (*)

Entrate previste ipotesi di bilancio:

Esercizio 2014: €. 45.000,00
Esercizio 2015: €. 63.774,00
Esercizio 2016: €. 53.689,00
Esercizio 2017: €. 37.223,00

Entrate previste nei due anni precedenti:

Anno 2012 €. 68.000,00
Anno 2013 €. 39.045,00

CANONE PER LA RACCOLTA E LA DEPURAZIONE DELLE ACQUE

Relazione di fine mandato

La gestione è assicurata attraverso il Consorzio di Comuni "Eco 3" di cui fanno parte i Comuni di Brolo – Piraino e Sant'Angelo di Brolo.

- Estremi ultima deliberazione di approvazione delle tariffe per insediamenti civili e produttivi n. 8 del 20.03.2015.

Lente ha applicato le seguenti tariffe: (*)

- Fognatura € 0,0878 per mc.
- Depurazione € 0,03099 per mc.

Entrate previste ipotesi di bilancio:

Esercizio 2014: € 180.000,00

Esercizio 2015: € 189.600,00

Esercizio 2016: € 189.600,00

Esercizio 2017: € 182.776,00

Entrate previste nei due anni precedenti:

Anno 2012 € 120.000,00

Anno 2013 € 180.000,00

Previsione spesa gestione servizio fognatura e depurazione:

Esercizio 2014: € 187.600,00

Esercizio 2015: € 189.599,99

Esercizio 2016: € 189.600,00

Esercizio 2017: € 182.776,00

PROVENTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA

Relazione di fine mandato

Esercizio 2014: €. 45.000,00

Destinazione quota 50% art. 208 d.lgs. 285/92:

Spesa corrente: Intervento 1030102 – 1030103 €.

Spesa per investimenti Intervento 0 €.

Destinazione quota non vincolata:

Spesa corrente: Intervento 1080103 (servizi viabilità) €.

Esercizio 2015: €. 21.200,00

Destinazione quota 50% art. 208 d.lgs. 285/92:

Spesa corrente: Intervento M.3 P. 1 (cap.133500) €.

Spesa per investimenti Intervento 0 €.

Destinazione quota non vincolata:

Spesa corrente: Intervento M.10 P. 5 (cap.164000) €.

(servizi viabilità)

Esercizio 2016: €. 25.263,00

Destinazione quota 50% art. 208 d.lgs. 285/92:

Spesa corrente: Intervento M.3 P. 1 (cap.133500-132000) €.

Intervento M.10 P. 5 (cap.164000) €.

Spesa per investimenti Intervento 0 €.

Destinazione quota non vincolata:

Spesa corrente: Intervento M.10 P. 5 (cap.164000) €.

(servizi viabilità)

Esercizio 2017: €. 5.050,00

Destinazione quota 50% art. 208 d.lgs. 285/92:

Spesa corrente: Intervento M.3 P. 1 (cap.133500) €.

Spesa per investimenti Intervento 0 €.

Relazione di fine mandato

Destinazione quota non vincolata:

Spesa corrente: Intervento M.3 P.1 (cap.133500) €. 2.525,00
(servizi viabilità)

L'entrata presenta il seguente andamento

Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013	
Accertamenti	Riscossioni	Accertamento	Riscossioni	Accertamento	Riscossioni
50.000,00	28.345,00	55.000,00	55.000,00	50.000,00	43.765,00

Relazione di fine mandato

TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Estremi ultima deliberazione di approvazione tariffe TARI:

C.C. n. 29 del 14/10/2014

C.C. n. 12 del 31/07/2015

C.C. n. 12 del 29/04/2016

C.C. n. 03 del 30/03/2017

DESCRIZIONE DEI COSTI DI GESTIONE E DEI PROVENTI RIFERITI ALL'IPOTESI DI BILANCIO 2014							
C O S T I				P R O V E N T I			
			1.186.160,00		1.186.160,00		1.186.160,00
TOTALE							
DESCRIZIONE DEI COSTI DI GESTIONE E DEI PROVENTI RIFERITI ALL'IPOTESI DI BILANCIO 2015							
C O S T I				P R O V E N T I			
			1.049.036,00		1.049.036,00		1.049.036,00
TOTALE							
DESCRIZIONE DEI COSTI DI GESTIONE E DEI PROVENTI RIFERITI ALL'IPOTESI DI BILANCIO 2016							
C O S T I				P R O V E N T I			
			1.162.726,00		1.162.726,00		1.162.726,00
TOTALE							
DESCRIZIONE DEI COSTI DI GESTIONE E DEI PROVENTI RIFERITI ALL'IPOTESI DI BILANCIO 2017							
C O S T I				P R O V E N T I			
			1.002.783,34		1.002.783,34		1.002.783,34
TOTALE							

Relazione di fine mandato

3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il sistema dei controlli interni, in esecuzione dell'art. 147 del D.Lgs 267/2000 (Tuel), è stato esercitato mediante l'acquisizione su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio, che non fosse atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica e, ove necessario, del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del predetto Tuel. E' stato effettuato, altresì, il controllo contabile sui provvedimenti comportanti impegni di spesa, mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Tuel.

Il Segretario Comunale ha svolto la propria attività attraverso la partecipazione assidua ai Consigli Comunali, alla Giunta, con funzioni di assistenza giuridico amministrativa preliminare e successiva, consultive e di verbalizzazione, fornendo comunque soluzioni e strumenti giuridici idonei a risolvere le problematiche principali degli Enti, adeguamento degli atti amministrativi e politici alle modifiche legislative intervenute nell'anno, l'espressione di pareri in materia giuridica amministrativa e contabile su richiesta di amministratori e consiglieri, l'individuazione delle procedure corrette per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali dell'ente, lo studio di procedure innovative improntate ad efficienza e trasparenza.

Con determina Sindacale n. 4 del 24.02.2016 è stato incaricato quale Responsabile della Trasparenza, il Segretario Comunale.

L'Ente sta attivando la procedura per la nomina del NIV.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 10.09.2014 è stato approvato il Regolamento comunale per i provvedimenti disciplinari ai sensi del D. Lgs. N. 165/2001, così come modificato dal D. Lgs. n. 150/09. Con Determina Sindacale n. 17 del 23.09.2014 è stato costituito l'Ufficio dei procedimenti disciplinari. In ultimo, con determina Sindacale n. 4 del 09.02.2018 sono stati nominati i componenti esterni dell'ufficio dei procedimenti disciplinari.

L'Organo di revisione è stato nominato per il triennio 2017/2020 con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 13.11.2017.

Non è stato costituito invece un organismo esterno per il Controllo di gestione, che è stato svolto dal Responsabile del servizio finanziario, il quale nel referto annuale ha evidenziato le poste più significative riguardanti lo stato di attuazione dei programmi previsti con la relazione previsionale e programmatica.

Nell'ambito dei controlli interni sopra descritti, non vi sono stati rilievi o segnalazioni negative all'attività amministrativo-contabile, ma i pareri e le valutazioni sono state sempre positive sia pure accompagnati, talvolta, da richiami e suggerimenti sia agli Organi amministrativi (Consiglio e Giunta) e sia ai responsabili degli uffici e servizi.

Relazione di fine mandato

• PERSONALE:

Diversi sono stati gli interventi nell'arco del quinquennio volti alla razionalizzazione della spesa.

L'Ente, sempre ai fini del risanamento, con deliberazione della G. M. n. 147 del 21.08.2017 ha provveduto alla Rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'art. 259 del TUEL, peraltro approvata dalla Commissione della Stabilità finanziaria degli Enti Locali con decisione n. 189 nella seduta del 21.11.2017.

PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA RIDUZIONE DELLE SPESE CORRENTI

Dipendenti in servizio prima della deliberazione del dissesto (escluso quelli a tempo determinato)	n. 36
Posti previsti nella dotazione organica prima della deliberazione del dissesto	n. 39
Rapporto dipendenti in servizio/abitanti	n. 1/159
Rapporto dipendenti/abitanti previsto per la fascia demografica	n. 1/159
Posti spettanti sulla base della media della classe	n. 37
Posti risultanti dalla dotazione organica rideterminata	n. 37
Posti vacanti (di cui non è prevista la copertura) nella dotazione organica rideterminata	n. 1
Dipendenti posti in disponibilità	n. 0

SPESA DI PERSONALE PREVISTA NELL'IPOTESI DI BILANCIO 2014

Relazione di fine mandato

Per il personale della dotazione organica rideterminata:

Spesa complessiva prevista nell'ipotesi di bilancio (compreso il segretario comunale ed oneri a carico ente)	€. 1622.412,03
IRAP	€. 158.264,63
Totale	€. 1780.676,66

Per il personale a tempo determinato:

Spesa complessiva prevista nell'ipotesi di bilancio	€. 945.121,83 (compresi oneri a carico ente)
IRAP	€. 61514,00
Totale	€. 1006.635,83
Totale complessivo della spesa di personale	€. 2787.312,49

La spesa per il personale prevista nell'ipotesi si riferisce a n. 40 unità

SPESA PER PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Spesa media sostenuta nel triennio antecedente l'anno dell'ipotesi di bilancio

Anno 2011	€. 1.006.635,83
Anno 2012	€. 1.006.635,83
Anno 2013	€. 1.006.635,83
Totale spesa	€. 3.019.907,49
Spesa media = totale spesa =	€. 1.006.635,83
Limite 50% spesa media triennio antecedente	€. 503.317,92

Relazione di fine mandato

SPESA DI PERSONALE PREVISTA NELL'IPOTESI DI BILANCIO 2015

Per il personale della dotazione organica rideterminata:

Spesa complessiva prevista nell'ipotesi di bilancio (compreso il segretario comunale ed oneri a carico ente)	€ 1.280409,61
IRAP	€ 89.712,68
Totale	€ 1.370122,29

Per il personale a tempo determinato:

Spesa complessiva prevista nell'ipotesi di bilancio	€ 945.121,83 (compresi oneri a carico ente)
IRAP	€ 61514,00
Totale	€ 1.006.635,83
Totale complessivo della spesa di personale	€ 2376.758,12

La spesa per il personale prevista nell'ipotesi si riferisce a n. 39 unità

SPESA PER PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Spesa media sostenuta nel triennio antecedente l'anno dell'ipotesi di bilancio

Anno 2011	€ 1.006.635,83
Anno 2012	€ 1.006.635,83
Anno 2013	€ 1.006.635,83
Totale spesa	€ 3.019.907,49

Relazione di fine mandato

Spesa media = totale spesa = € 1.006.635,83

Limite 50% spesa media triennio antecedente € 503.317,92

SPESA DI PERSONALE PREVISTA NELL'IPOTESI DI BILANCIO 2016

Per il personale della dotazione organica rideterminata:

Spesa complessiva prevista nell'ipotesi di bilancio

(compreso il segretario comunale ed oneri a carico ente) € 1.267.400,00

IRAP € 85.523,00

Totale € 1.352.923,00

Per il personale a tempo determinato:

Spesa complessiva prevista nell'ipotesi di bilancio € 945.121,83 (compresi oneri a carico ente)

IRAP € 61.514,00

Totale € 1.006.635,83

Totale complessivo della spesa di personale € 2.359.558,83

La spesa per il personale prevista nell'ipotesi si riferisce a n. 38 unità

Spesa media sostenuta nel triennio antecedente l'anno dell'ipotesi di bilancio

Anno 2011 € 1.006.635,83

Anno 2012 € 1.006.635,83

Anno 2013 € 1.006.635,83

Relazione di fine mandato

Totale spesa € 3.019.907,49

Spesa media = totale spesa = € 1.006.635,83

Limite 50% spesa media triennio antecedente € 503.317,92

SPESA DI PERSONALE PREVISTA NELL'IPOTESI DI BILANCIO 2017

Per il personale della dotazione organica rideterminata:

Spesa complessiva prevista nell'ipotesi di bilancio (compreso il segretario comunale ed oneri a carico ente)	€ 1.238.580,00
IRAP	€ 82.546,00
Totale	€ 1.321.126,00

Per il personale a tempo determinato:

Spesa complessiva prevista nell'ipotesi di bilancio	€ 945.121,83 (compresi oneri a carico ente)
IRAP	€ 61514,00
Totale	€ 1.006.635,83

Totale complessivo della spesa di personale € 2.327.761,83

La spesa per il personale prevista nell'ipotesi si riferisce a n. 36 unità

SPESA PER PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Spesa media sostenuta nel triennio antecedente l'anno dell'ipotesi di bilancio

Anno 2011 € 1.006.635,83

Anno 2012 € 1.006.635,83

Anno 2013 € 1.006.635,83

Relazione di fine mandato

Totale spesa € 3.019.907,49

Spesa media = totale spesa = € 1.006.635,83

Limite 50% spesa media triennio antecedente € 503.317,92

FONDO RISORSE DECENTRATE

Importo fondo anno precedente ipotesi di bilancio € 0,00

Importo previsto nell'ipotesi di bilancio € 0,00

L'Ente non ha proceduto per gli anni di ipotesi né alla costituzione del fondo CCDI né alle relative contrattazioni. Sono state comunque garantite le risorse stabili consolidate.

• LAVORI PUBBLICI:

Nel corso di questo mandato Amministrativo sono state progettate, diverse opere pubbliche; di esse buona parte, ottenuti i relativi finanziamenti, sono state realizzate, altre sono in corso, mentre per alcune sono in itinere le procedure di affidamento dei lavori.

Relazione di fine mandato

Lavori Pubblici - Opere finanziate con Fondi Fesr – cofinanziati – Fondi bilancio Comunale

<p>LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA AFFERENTI AL SUB COMPARTO 2B DEL P.I.P. IN LOCALITA' SIRO' – BROLO (ME) D.D.G. n. 274/35 del 26/02/2010 a valere sui fondi P.O. FESR 2007/2013 linee d'intervento 5.1.2.3 (categoria 78) Cap. 742853 esercizio finanziario 2010 da parte dell'Assessorato Attività Produttive e per €. 591.446,15 mediante assunzione mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti S.p.a. posizione n. 4545992 *N.B. lavori ultimati nel 2016 ma Decreto risalente al 2010</p>	<p>€. 2.825.081,53 di cui €. 2.182.884,93 fondi PO FESR ed €. 642.196,60 a carico del bilancio comunale</p>
<p>lavori di "Mitigazione del rischio idrogeologico in Località Jannello Alto – 1° Stralcio" - D.D.G. n.882 del 25.11.2011 di €. 884.900,53 PO FESR 2007/2013</p>	<p>€. 734.212,46 di cui €. 727.625,44 a carico PO FESR 2007/2013 ed €. 6.587,02 a carico del bilancio c.le</p>
<p>"RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE CON LA SISTEMAZIONE VIARIA, CON RECUPERO DEL TESSUTO URBANO PER LA VALORIZZAZIONE DELLA COSTA' E LO STUDIO DELLE TIPOLOGIE D'INTERVENTO PER LA FRUIZIONE DEL LUNGOMARE E DELLE AREE LIMITROFE – TRATTO TRA LA VIA MARINA E IL RISTORANTE " STELLA DEL MARE" – 1° STRALCIO LATO MARE" - D.D.G. n. 1826/S.5 Tur. del 10/09/2012 a valere sulla linea d'intervento 3.3.2.2 del PO FERS 2007/2013, registrato alla corte dei conti al n. 1 foglio 171 del 01/10/2012</p>	<p>€. 599.639,60</p>
<p>PROGETTO PER LA VALORIZZAZIONE TURISTICA MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI PANNELLI INFORMATIVI TURISTICI – D.D.G. n. 123/S5 del 25.07.2013 Turismo e dello Sport e dello Spettacolo FESR 2007/2013</p>	<p>€. 179.000,00</p>
<p>"Manutenzione straordinaria della scuola elementare di piazza Roma e della scuola elementare ex media del Comune di Brolo" - Delibera del CIPE n. 22/2014, avente ad oggetto <i>"Misure per la riqualificazione e messa in sicurezza degli edifici pubblici, sedi di istituzioni scolastiche statali"</i></p>	<p>€. 520.000,00</p>
<p>Lavori di "COMPLETAMENTO DELLA STRUTTURA SCOLASTICA DI VIA TRENTO DEL COMUNE DI BROLO"- D.D.G. n. 2726 del 27.05.2015 dell'Assessorato Regionale all'Istruzione e Formazione Professionale</p>	<p>€639.272,54</p>
<p>"LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO DELL'ASILO NIDO DEL</p>	<p>€. 538.000,00 di cui €. 488.843,34</p>

Relazione di fine mandato

COMUNE DI BROLO , D.D. n. 1932 del 18.07.2017, Assessorato alla Famiglia registrato alla Corte dei Conti in data 06.09.2017 reg. 3 foglio 154 per €. 488.843,34 ed un cofinanziamento a carico di questo Ente di €. 49.156,66	fondi D.D. n. 1932 del 18.7.17 ed €. 49.156,66 fondi c.li
“Lavori per la ristrutturazione, la realizzazione di ulteriori aule, l'adeguamento degli impianti e l'abbattimento delle barriere architettoniche dell'edificio utilizzato dall'Istituto Alberghiero “F. P. Merendino” sito in località Petraro del Comune di Brolo” . - Decreto n. 1007 del MIUR	€. 1.992.330,30

Nel quinquennio di riferimento sono state rilasciate le seguenti Concessioni, Autorizzazioni e Dia:

Concessioni Edilizie

Anno	N. concessioni
2014	15
2015	23
2016	15
2017	20
2018	12

Autorizzazioni Edilizie

Anno	N. concessioni
2014	38
2015	39
2016	18
2017	//
2018	//

D.I.A. (Denuncia inizio lavori)

Anno	N. concessioni
2014	1
2015	1

Relazione di fine mandato

2016	2
2017	8
2018	4

S.C.I.A.

Anno	N. concessioni
2014	24
2015	22
2016	34
2017	26
2018	33

C.I.L.

Anno	N. concessioni
2014	/
2015	/
2016	8
2017	15
2018	17

C.I.L.A.

Anno	N. concessioni
2014	/
2015	/
2016	18
2017	50
2018	50

Relazione di fine mandato

AGIBILITA'

Anno	N. concessioni
2014	18
2015	23
2016	17
2017	40
2018	42

- Ciclo dei rifiuti:

Nel quinquennio di competenza dell'attuale amministrazione, particolare attenzione è stata rivolta al miglioramento del servizio di igiene urbana che, inizialmente e fino al giugno del 2017, era gestito con affidamento a ditte specializzate tramite Ordinanze sindacali.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 29/9/2015, in conformità alle disposizioni di cui alla Direttiva del Dipartimento regionale Acqua e Rifiuti prot. 21378 del 14/5/2015, sono stati approvati il Piano di intervento aggiornato, il Capitolato Speciale d'Appalto ed il quadro economico e sono state avviate le procedure per l'affidamento del servizio su base quinquennale interessando, conformemente alla normativa vigente, l'UREGA di Messina.

Successivamente con Determina n. 69 del 2/3/2017, il predetto servizio è stato aggiudicato definitivamente al RTI CARUTER SRL – GILMA SRL – ONOFARO ANTONINO SRL ed ha avuto inizio a far data dall'1/7/2017.

Le caratteristiche essenziali del servizio di igiene urbana sono le seguenti:

- 1) raccolta porta a porta a mezzo mastelli per l'intercettazione di carta, plastica, lattine, vetro, organico e secco residuale presso le utenze domestiche (per le utenze che dotate di idoneo spazio/giardino/orto a seguito della fornitura di apposite compostiere e a seguito di incentivazione, anche economica – con riduzioni in bolletta – è stato organizzato l'auto-compostaggio domestico e di comunità dell'umido);
- 2) raccolta porta a porta del vetro, carta, plastica e lattine e secco residuale mediante bidoni carrellati presso le utenze non domestiche di tutto il territorio comunale, comprese quelle situate al di fuori dei Centri Urbani;
- 3) potenziamento del servizio di raccolta differenziata mirata del cartone destinata prevalentemente alle utenze commerciali principalmente produttrici di tale frazione;
- 4) attivazione dei "servizi a chiamata" (dietro prenotazione al numero verde gratuito) su tutto il territorio comunale, per il ritiro settimanale a domicilio di Ingombranti, RAEE (compresi quelli professionali), per tutte le utenze domestiche e non domestiche, nonché, delle Cassette in Legno ed in Plastica/Polistirolo per le sole utenze non domestiche;
- 5) raccolta differenziata dei rifiuti di Pile e Farmaci (EX RUP), nonché, dei prodotti etichettati T e/o F e dei toner/cartucce;
- 6) raccolta differenziata degli sfalci di potatura prodotti dal Comune durante le operazioni di manutenzione del verde pubblico;

Relazione di fine mandato

7) potenziamento e maggiore attenzione ai servizi di nettezza urbana quali lo spazzamento meccanizzato e manuale, il lavaggio strade, il diserbo, la pulizia delle aree destinate, al mercato settimanale del martedì ed alle altre manifestazioni;

8) gestione del Centro Comunale di Raccolta (CCR), così da consentire l'accesso diretto ai cittadini e a tutte le utenze non domestiche per il conferimento dei propri rifiuti differenziati (scarti alimentari, carta/cartone, imballaggi in plastica, lattine, vetro, cassette in legno/plastica/polistirolo, pile e farmaci) in giorni e orari ulteriori rispetto al normale calendario dei servizi porta a porta o a chiamata. A riguardo, in particolare si è proceduto:

- a sensibilizzare con apposite e mirate campagne pubblicitarie e di comunicazione all'uso di queste strutture tutte le utenze del territorio, comprese particolari tipologie di produttori di rifiuti, quali i "venditori ambulanti" (queste ultime anche per il tramite di Ordinanza);
- a incentivare tutte le utenze, comprese quelle delle case sparse, al conferimento diretto e volontario di tutte le frazioni differenziate presso il CCR, attraverso l'introduzione, di un sistema informatizzato di riconoscimento puntuale dell'utenza (tramite tessera magnetica "Badge", opportunamente inizializzata/personalizzata e consegnata, prima dell'inizio del nuovo servizio, alla singola utenza), di pesatura dei rifiuti conferiti e attribuzione di un punteggio finalizzato al conseguimento di premialità (stabilite dalle Amministrazioni Comunali e proporzionali ai quantitativi di rifiuti differenziati conferiti dalla singola utenza);
- ad attivare una campagna informativa, a favore di tutte le utenze del territorio, circa la possibilità di conferire direttamente e volontariamente altre tipologie di rifiuti differenziati, per le quali non saranno attivati circuiti di raccolta a domicilio o a chiamata, quali sfalci di potatura, oli di frittura, abiti dismessi, vernici, bombolette spray, toner esausti, plastica dura (giocattoli, sedie, tavoli, tubi e altri manufatti in plastica), batterie di automezzi;

9) attuazione di un'articolata campagna di comunicazione, informazione e sensibilizzazione.

• SOCIALE:

L'Amministrazione comunale in questi anni ha cercato di porre particolare attenzione verso le persone ed i gruppi portatori di valori, bisogni e aspettative, destinando allo scopo le risorse necessarie nonostante una riduzione sempre maggiore delle entrate del Comune.

Nello specifico le macro aree che hanno ottenuto dei benefici possono essere suddivise in: _____

- Famiglie e minori
- Diversamente abili
- Anziani
- Multiutenza

Relazione di fine mandato

ANNO 2014			
MACROAREA	AZIONE	SPESA	COSTO ANNUALE
Famiglie e minori			
Diversamente abili	ASSISTENZA IGIENICO PERSONALE		€. 25.000,00

ANNO 2015			
MACROAREA	AZIONE	SPESA	COSTO ANNUALE
Famiglie e minori			
Diversamente abili	ASSISTENZA IGIENICO PERSONALE		€. 28.537,60
	CONTRIBUTO TRASPORTO CENTRO		
	RIABILITAZIONE		€. 4.889,00

ANNO 2016			
MACROAREA	AZIONE	SPESA	COSTO ANNUALE
Famiglie e minori	BANCO DEL CUORE		€. 700,00
	ASSISTENZA SOCIALE		€. 3.717,60
Diversamente abili	ASSISTENZA IGIENICO PERSONALE		€. 60.039,40
	CONTRIBUTO TRASPORTO CENTRO DI		
	RIABILITAZIONE		€. 6.160,00

ANNO 2017			
MACROAREA	AZIONE	SPESA	COSTO ANNUALE
Famiglie e minori	BANCO DEL CUORE		€. 900,00
	ASSISTENZA SOCIALE		€. 3.717,60
Diversamente abili	ASSISTENZA IGIENICO PERSONALE		€. 27.300,00
	CONTRIBUTO TRASPORTO CENTRO		
	RIABILITAZIONE		€. 5427,00

Relazione di fine mandato

ANNO 2018

MACROAREA	AZIONE	SPESA	COSTO ANNUALE
Famiglie e minori	BANCO DEL CUORE		€. 1.200,00
	ASSISTENZA SOCIALE		€. 4.461,12
Diversamente abili	ASSISTENZA IGIENICO PERSONALE		€. 24.282,95
	CONTRIBUTO TRASPORTO CENTRO		
	RIABILITAZIONE		€. 5.427,00
	ASSISTENZA AUTONOMIA E COMUNICAZIONE		€. 23.200,00

Nei prospetti di cui sopra non sono stati inserite le pratiche di:

- Assegno Nucleo familiare (almeno tre figli minori) e Assegno di maternità concessi dal Comune e pagate dall'INPS;
- Bonus elettrico e gas per le quali il Comune espleta la relativa istruttoria e inserisce i dati nel sito SGATE che concede i benefici.

Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

L'amministrazione Comunale ha, nel quinquennio, organizzato diverse iniziative, per lo sviluppo del turismo, programmando:

L'estate

Il Natale

Il Carnevale

Manifestazioni Varie

Relazione di fine mandato

Servizi Scolastici:

Sono state favorite tutte le iniziative curriculari ed extracurriculari delle Scuole del territorio, grazie ad una stretta e costante collaborazione con l'Istituto Comprensivo a cui le Scuole sono aggregate.

Il servizio di mensa scolastica è stato garantito nel corso di tutti gli anni che si è svolto, sempre, con regolarità, sia per i bambini della scuola dell'infanzia che per quelli della primaria, grazie alla collaborazione dei dipendenti di ruolo, del personale con contratto di diritto privato e dei lavoratori impegnati in attività socialmente utili.

L'Amministrazione ha garantito, in tutti i periodi dell'anno scolastico, l'assistenza agli alunni sugli scuolabus con l'impiego di giovani del servizio civile o con personale comunale. Tutti gli operatori hanno mostrato puntualità nel servizio che si è svolto, sempre, con regolarità, provvedendo ad effettuare il servizio anche nelle contrade.

Valutazione delle performance:

Non si è provveduto ad erogare retribuzione di risultato.

Relazione di fine mandato

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente: Ultimo consuntivo approvato esercizio 2013.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE*

ENTRATE	C O M P E T E N Z A						
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di defin.	Accertamenti	Riscossioni	% di realizz.ne	Residui dalla competenza
1	2	3	4	5	6	7	8
Titolo 1 - Entrate tributarie	2.785.755,22	2.785.755,22	100 %	2.820.846,04	1.774.223,59	62 %	1.046.622,45
Titolo 2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti, anche per Funz.De1.	2.459.927,73	2.459.927,73	100 %	2.451.546,21	902.542,27	36 %	1.549.003,94
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.381.565,00	1.381.565,00	100 %	1.254.079,10	894.543,73	71 %	359.535,37
Titolo 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	152.124,00	152.124,00	100 %	114.024,35	74.430,35	65 %	39.594,00
TOTALE ENTRATE FINALI	6.779.371,95	6.779.371,95	100 %	6.640.495,70	3.645.739,94	54 %	2.994.755,76
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	5.550.350,43	5.550.350,43	100 %	5.550.350,43	5.550.350,43	100 %	0,00

Relazione di fine mandato

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE SPESE*

USCITE	R E S I D U I			
	Conservati	Pagati	% di real.ne	Rimasti
	10	11	12	13
1				
Titolo 1 - Spese correnti	3.907.344,59	3.907.344,59	100 %	0,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	11.000,00	11.000,00	100 %	0,00
TOTALE SPESE FINALI	7.792.610,97	7.792.610,97	100 %	0,00
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	1.210.300,28	1.210.300,28	100 %	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	20.367,00	20.367,00	100 %	0,00
TOTALE	5.149.011,87	5.149.011,87	100 %	0,00
Disavanzo di Amministrazione				
TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE	5.149.011,87	5.149.011,87	100 %	0,00

Relazione di fine mandato

EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO 2014/2015/2016/2017

	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017
E TITOLO I	3.317.178,00	2.988.931,79	2.985.724,06	2.823.383,72
E TITOLO II	2.206.130,30	2.132.626,76	2.157.632,70	2.187.605,95
E TITOLO III	1.494.122,81	1.164.370,03	1.519.680,90	866.254,36
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	-	-	-	-
U TITOLO I	6.798.708,11	5.401.685,02	6.062.130,62	5.377.275,51
U TITOLO IV	539.353,00	512.872,79	457.005,15	464.006,00
DISAVANZO ORDINARIO	-	335.408,25	107.939,37	-
DISAVANZO DA RIACCERTAMENTO STRAOR	-	35.962,52	35.962,52	35.962,52
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	- 320.630,00	0,00	0,00	0,00
E TITOLO IV	62.295,11	129.122,71	1.094.327,04	520.412,63
U TITOLO II	62.295,11	129.122,71	1.094.327,04	520.412,63
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	-	-	-	-
E TITOLO VII	1.985.498,60	11.768.754,55	10.000.000,00	10.000.000,00
U TITOLO V	1.985.498,60	11.768.754,55	10.000.000,00	10.000.000,00
ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	-	-	-	-
E TITOLO IX	1.681.806,38	3.415.000,00	3.415.000,00	3.490.000,00
U TITOLO VII	1.681.806,38	3.415.000,00	3.415.000,00	3.490.000,00
PARTITE DI GIRO	-	-	-	-

Relazione di fine mandato

ENTRATE E SPESE A CARATTERE NON RICORRENTE

Indicare le entrate e le spese "una tantum" previste nell'ipotesi di bilancio (es: proventi oneri sanzioni del codice della strada, oneri concessionari, rimborsi vari, ecc.)

Oggetto	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017	
	Entrate	Spese	Entrate	Spese	Entrate	Spese	Entrate	Spese
	Risorsa Importo in €	Intervento Importo in €						
PROV. CONC. EDILIZIA	4050600 62.295,11	2090101 62.295,11	4050101 69.800,00	203900 69.800,00	4050101 131.320,46	203900 131.320,46	4050101 131.320,46	203900 131.320,46
SANZIONI AMM.VE C.D.S.	3010251 45.000,00	1030103 45.000,00	3020201 21.200,00	133500 21.200,00	3020201 25.263,00	133500 25.263,00	3020201 25.263,00	133500 25.263,00
CONTRIBUTO PER ASILO NIDO	2020192 21.000,00	1040503 21.000,00	2010102 11.295,00	153400 11.295,00	2010102 20.382,00	153400 20.382,00		
FAL ART.6 INVESTIMENTI XQUOTA CAPITALE MUTUI	2032151 329.318,24	3010303 329.318,24	2010102 270.113,16	206000 270.113,16	2010102 277.567,39	206000 277.567,39	2010102 274.792,13	206000 274.792,13
FONDI PERSONALE L.R.16/2006	2032134 914.198,85	1010801 914.198,85	2010102 946.315,00	82400 946.315,00	2010102 1.006.640,00	82400 1.006.640,00	2010102 1.168.310,00	82400 1.168.310,00
CONTRIBUTO REGLE ASS.TO INFRASTRUTTURE			4020101 19.322,71	2090109 19.322,71				
COSTRUZIONE LOCULI CIMITERIALI					4040110 100.247,33	204000 100.247,33	4040110 38.812,08	204000 38.812,08
TRASFERIMENTI EDILIZIA SCOLASTICA MUTUI BEI					4020101 797.740,07	201600 797.740,07	4020102 146.753,39	204001 146.753,39
MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA ELEMENTARE					4020101 65.019,18	201600 65.019,18		
TRASFERIMENTI REGIONE PER EDILIZIA SCOLASTICA							4030102 214.779,08	204001 214.779,08

SPESE IN CONTO CAPITALE

Si riporta di seguito la distribuzione delle spese in conto capitale suddivisa per macroaggregati:

DESCRIZIONE	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				
	2013 Rendiconto	2014 Previsioni	2015 Previsioni	2016 Previsioni	2017 Previsioni
	1	2	4	5	6
Vendita Loculi	0,00			100.247,33	38.312,08
Trasferimenti dalla Regione in conto capitale	34024,00		59.322,71		
Oneri di urbanizzazione	80000,35	62295,11	69.800,00	131.320,48	112.567,00
Finanziamenti regionali edilizia scolastica mutui BEI	0,00	0,00		867.259,25	361.532,47
Finanziamento PAES	0,00	0,00			7.501,08
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00			
TOTALE SPESE CONTO CAPITALE	114024,35	62295,11	129122,71	1098.827,06	519.912,63

5. Patto di stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal Patto per disposizioni di legge:

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: **NESSUNO** **Indebitamento**

Mutui CDP 2014

Istituto mutuante	Quota capitale	Quota Interessi	Note
4553885	46281,42	107538,02	
4551305	29125,85	43802,29	
4545992	18749,79	28197,77	
4523283	12185,16	13036,28	
4511713	11326,38	11561,09	
4499066	23044,49	25101,71	
Totale	140713,09	229237,16	

Mutui CDP 2015 1° semestre

Istituto mutuante	Quota capitale	Quota Interessi	Note
4553885	24123,58	52636,19	
4551305	15106,44	21357,63	
4545992	9724,78	13749,00	
4523283	6293,95	6316,77	
4511713	5869,03	5574,71	
4499066	11908,04	12165,06	
Totale	73025,82	111799,36	

Anticipazioni di liquidità D. L. 35/2013

Anno	Quota capitale	Quota Interessi	Note
2014	34427,23	53892,00	
2015	35564,02	52755,21	
2015	35580,01	56144,30	REVOCATO DOPO RATA
2016	36738,35	51580,88	
2017	37951,45	50367,78	
Totale	180261,06	264740,17	

Anticipazioni di liquidità D. L. 78/2015

Anno	Quota capitale	Quota Interessi	Note
2016	59721,07	6128,73	
2017	52929,51	12920,29	
Totale	112650,58	19049,02	

Anno	Quota capitale	Quota Interessi	Note
2014	331419,23	186144,80	
2015	342930,07	173732,00	
2016	355035,19	160877,03	
2017	367510,93	147588,84	
Totale	1396895,42		

Unicredit Spa

Anno	Quota capitale	Quota Interessi	Note
2014	11191,13	12090,15	
2015	11761,00	11520,28	
2016	12359,91	10921,37	
2017	12989,30	10291,98	

ICS

Anno	Quota capitale	Quota Interessi	Note
2014	24618,81	15667,59	
2015	25171,94	14914,46	
2016	26670,29	13516,11	
2017	27815,82	12370,58	

* In ordine ai mutui assunti con la Cassa DD. PP. la suddetta Cassa ha comunicato in data 07.08.2015 la risoluzione dei contratti di prestito ai sensi dell'art. 9 delle Condizioni generali del contratto di prestito e che pertanto la restituzione delle somme dovute rientra nella competenza dell'Organo straordinario di liquidazione.

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'ente non ha in essere contratti di strumenti finanziari di swap, ovvero di derivati in genere. Nel periodo 2014 al 2018 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARI O 2018

Questa Amministrazione con provvedimento di C. C. n. 27 del 28.12.2018 ha provveduto ad approvare la nuova ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per gli esercizi finanziari 2014-2017;

La suddetta deliberazione ed i suoi allegati sono stati trasmessi al Ministero dell'Interno per la relativa approvazione con apposito decreto Ministeriale, nonché all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica e alla Prefettura di Messina.

A tutt'oggi non è pervenuto da parte del Ministero dell'Interno il Decreto di approvazione e, pertanto, i dati relativi all'esercizio 2018 vengono rappresentati esclusivamente dalla gestione 2018; soggetti pertanto a formalizzazione sia in fase previsionale che in fase di rendicontazione.

Qui di seguito si rappresentano i dati della gestione 2018 comprovanti l'equilibrio finanziario sia di parte corrente che di parte capitale, dati dalla differenza tra accertamenti ed impegni di competenza:

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2018 - VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario			Competenza (Accertamenti ed impegni imputati all'esercizio)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(*)		0,00
AA) Recupero di avanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate Titoli 1 - 2 - 3 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(*)		5.601.234,08 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.05 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(*)		0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)		5.001.732,92
DD) Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortato dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e</i>	(-)		541.477,05 0,00 0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)			58.024,11
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(*)		0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(*)		0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(*)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)	O = G+H+I+L+M		58.024,11

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2016 - VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario		Competenza (Accantonamenti ed Impegni imputati all'esercizio)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titolo 4 - 5 - 6	(+)	697.737,50
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	635.489,52
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in capitale (di spesa)	(-)	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T-L-U-UU-V+E		62.248,28
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		120.272,39

saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		58.024,11
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		58.024,11

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti.

- Attività di controllo: L'Ente nel periodo di gestione dal maggio 2014 alla data della presente relazione non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Fatta salva la conferma della regolarità di adozione dei provvedimenti Consiliari di dichiarazione del dissesto finanziario ex art. 246 del TUEL, approvati rispettivamente negli 2015 e 2017 con provvedimenti n. 6 del 23.02.2015 e n. 2 del 30.03.2017.

2. Rilievi dell'Organo di revisione.

Questo Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili nel periodo di gestione di questa Amministrazione.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Nel quinquennio di riferimento sono state adottate diverse azioni volte a contenere la spesa:

A seguito dell'adozione delle seguenti delibere di G.M. n. 153/2015 e n. 185/2015 ha ottenuto risparmi attesa della riduzione sia delle strutture di massima dimensione (Aree) che da n. 6 sono state ridotte a n. 4, sia della dotazione organica che a seguito della soppressione dei posti vacanti ha determinato una significativa economia consolidata.

Sono stati ridotti i servizi a domanda individuale limitandoli al servizio di refezione scolastica ed al servizio di asilo nido.

L'Ente si è determinato nell'adottare misure di contenimento delle spese di funzionamento, quali:

- a) apparecchiature di telefonia mobile in dotazione al personale;
- b) Parco automezzi;
- c) risparmio energetico;
- d) utilizzo dotazioni informatiche;
- e) risoluzione dei contratti di locazione passiva in essere;
- f) verifica dell'economicità dei contratti a prestazione continuativa di servizi e forniture in essere e delle reali necessità;
- g) ridurre ogni previsione di spesa che non abbia per fine l'esercizio di servizi pubblici essenziali.

ALTRE RIDUZIONE SPESE CORRENTI

Ulteriori specifiche riduzioni di spesa effettuate ai fini del riequilibrio della gestione.

Oggetto	Impegni esercizio precedente	Spesa prevista ipotesi di bilancio 2014	Spesa prevista ipotesi di bilancio 2015	Spesa prevista ipotesi di bilancio 2016	Spesa prevista ipotesi di bilancio 2017
Oneri straordinari della gestione corrente	327.760,00	214.685,00	113.519,36	137.000,00	134.000,00
Contributi a società sportive	61.240,00	8.717,14	0,00	0,00	0,00
Prestazioni servizi P.M.	22.838,46	17.758,00	11.644,45	6.900,00	8.236,00
Acquisto beni di consumo	30.139,09	21.778,50	12.954,86	9.000,00	9.600,00
Trasferimenti nel diversi settori culturali	16.000,00	15.705,84	0,00	0,00	0,00
Spese per le manifestazioni estive	74.748,16	85.845,90	0,00	3.490,00	1.110,00
Contributo pro loco ed altre associazioni	2.118,00.	8.540,00	3.500,00	0,00	0,00
Prestazioni servizi parchi e giardini	8.545,00	1.830,50	6.082,79	4.338,00	3.416,00
Prestazioni servizi assistenza	76.750,10	68.397,00	59.195,92	58.517,00	34.360,00

Relazione di fine mandato

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

L'Ente con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 14.08.2013 ha proceduto alla "Ricognizione e riordino delle partecipazioni societarie e delle adesioni a forme associative da parte del Comune ex articolo 3 commi 27 - 33 della legge 244/2007 ed ex art. 10 l.r. 22/2008 - Adeguamento all'articolo 14 comma 32 del d.l. n. 7812010 convertito con legge 122/10, come modificato dall'art. 16 comma 27 del d.l. n. 138/2011 convertito con legge 14 settembre 2011 n. 148 ed all'art. 4 della L.R. 7/2011".

L'Ente con deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 29.09.2015 ha proceduto ad effettuare la ricognizione delle società partecipate del Comune con relativo piano di razionalizzazione ex art. 1 legge n. 190/2014, commi 611 e 612;

In ultimo, con deliberazione di C.C. n. 24 del 28/12/2018, ha proceduto alla: " REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 24, D.LGS. 19 AGOSTO 2016. N. 175 E SS.MM.;

Si rappresenta, così come peraltro determinato con deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 29.09.2015, che gli unici organismi partecipati del Comune sono:

- ATO ME 2 S.p.a. che trovasi in stato di liquidazione.
- Consorzio "Eco 3" che gestisce il servizio di depurazione dei Comuni "Brolo- Piraino e S. Angelo di Brolo" la cui quota di spesa di gestione è prevista al titolo I - Servizio idrico integrato M. 9 - P. 4. Si precisa che il Consorzio gestisce un servizio pubblico indispensabile.
- Consorzio Costa Saracena, tale Consorzio non è da individuare tra gli Enti od Organismi dipendenti, né tanto meno tra le aziende speciali. Trattasi, invero, di forma associativa che non comporta oneri a carico dell'Ente, fatta eccezione della quota fissa associativa annua pari ad €. 250,00.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Brolo che è stata trasmessa alla competente Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti Regione Sicilia in data

Brolo 26/02/2019

La Responsabile Area Economico-Finanziaria

Eleonora Tripi



IL SINDACO

(ROSARIA RICCIARDELLO)

Relazione di fine mandato

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del Tuel, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. ↵)

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 e corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì,

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

(Laura DI BELLA)

(Diego STAGNITTO)

(Giuseppe TRUNFIO)

COMUNE DI BROLO
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

OGGETTO: Certificazione sulla relazione di fine mandato 2014-2019.

Il Collegio dei Revisori, alla presenza dei sottoscritti componenti,

acquisita

ai sensi dell'art. 4 del D. Lghs. 149/2011 e ss.mm.ii, in data 07 marzo 2019 con pec certificata prot. 3763/2019, la Relazione di Fine Mandato 2014-2019 redatta dal Responsabile Servizio Finanziario, dal Segretario Comunale e sottoscritta dal Sindaco Dott.ssa Rosaria Ricciardello;

esaminata

nel suo complesso, la relazione contiene le prescrizioni richieste dalla legge, tutto ciò premesso,

certifica

ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il Collegio ricorda che la Relazione e la presente Certificazione devono essere trasmesse alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nei termini previsti dall'art. 4 del sopra citato D. Lgs. N. 149/2011.

Brolo, li 11/03/2019

I Revisori dei Conti

Dott. Laura di Bella – Presidente

Dott. Giuseppe Trunfio – Componente

Dott. Diego Staquitto - Componente