

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RICCIARDELLO CONO**
Indirizzo
Telefono **0941/563261 – 347/7668599**
Fax **0941/563261**
E-mail [**ricciardellonuccio46@gmail.com**](mailto:ricciardellonuccio46@gmail.com)
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DAL 01/01/2013 A TUTT'OGGI**
- Tipo di azienda o settore **ISTITUTO BANCARIO "CREDITO VALTELLINESE"**
- Tipo di impiego **IMPIEGATO CON MANSIONI DI FRONT – OFFICE E BACK - OFFICE**

- Date **DAL 02/04/2012 AL 01/08/2012**
- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
- Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ASSESSORATO REGIONALE AL TURISMO**
CON QUALIFICA DI DIRIGENTE NELLA SEGRETERIA PARTICOLARE DELL'ASSESSORE

- Date **DAL 02/09/2011 AL 01/04/2012**
- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
- Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ASSESSORATO REGIONALE AL TURISMO**
CON QUALIFICA DI CAPO DEL SERVIZIO DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO
- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**

- Date **DAL 01/04/2011 AL 01/09/2011**

- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
 - Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ASSESSORATO REGIONALE DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE CON QUALIFICA DI DIRIGENTE NELLA SEGRETERIA TECNICA DELL'ASSESSORE**

- Date **DA Dicembre 2010 A GENNAIO 2013**

- Tipo di azienda o settore **SINDACATO**
 - Tipo di impiego **COMPONENTE DEL DIRETTIVO PROVINCIALE UIL DI MESSINA**

- Date **DAL 18/10/2010 AL 01/04/2011**
- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
 - Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ASSESSORATO TERRITORIO E AMBIENTE CON QUALIFICA DI DIRIGENTE NELLA SEGRETERIA TECNICA DELL'ASSESSORE**

- Date **DAL 21/08/2010 AL 30/09/2010**
- Tipo di impiego **COMMISSARIO AD ACTA DELL'ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI MESSINA**

- Date **DAL 24/01/2010 AL 24/09/2010**
- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
 - Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICIO DI GABINETTO ASSESSORATO REGIONALE INFRASTRUTTURE E MOBILITA' CON QUALIFICA DI CAPO DEL SERVIZIO DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO**

- Date **DAL 01/08/2009 AL 31/12/2009**
- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
 - Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICIO DI GABINETTO ASSESSORATO REGIONALE LAVORO, PREVIDENZA SOCIALE, DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELL'EMIGRAZIONE CON QUALIFICA DI CAPO DEL SERVIZIO DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO**

- Date **DAL 01/07/2008 AL 25/05/2009**
- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
 - Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICIO DI GABINETTO ASSESSORATO REGIONALE LAVORO, PREVIDENZA SOCIALE, DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELL'EMIGRAZIONE CON QUALIFICA DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLE PROBLEMATICHE SINDACALI E COORDINATORE TASK FORCE PRECARIATO**

- Date **DAL 01/04/2011 AL 01/09/2011**
- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
 - Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ASSESSORATO REGIONALE DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE CON QUALIFICA DI DIRIGENTE NELLA SEGRETERIA TECNICA DELL'ASSESSORE**
- Date **DA Dicembre 2010 A GENNAIO 2013**
- Tipo di azienda o settore **SINDACATO**
 - Tipo di impiego **COMPONENTE DEL DIRETTIVO PROVINCIALE UIL DI MESSINA**
- Date **DAL 18/10/2010 AL 01/04/2011**
- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
 - Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ASSESSORATO TERRITORIO E AMBIENTE CON QUALIFICA DI DIRIGENTE NELLA SEGRETERIA TECNICA DELL'ASSESSORE**
- Date **DAL 21/08/2010 AL 30/09/2010**
- Tipo di impiego **COMMISSARIO AD ACTA DELL'ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI MESSINA**
- Date **DAL 24/01/2010 AL 24/09/2010**
- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
 - Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICIO DI GABINETTO ASSESSORATO REGIONALE INFRASTRUTTURE E MOBILITA' CON QUALIFICA DI CAPO DEL SERVIZIO DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO**
- Date **DAL 01/08/2009 AL 31/12/2009**
- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
 - Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICIO DI GABINETTO ASSESSORATO REGIONALE LAVORO, PREVIDENZA SOCIALE, DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELL'EMIGRAZIONE CON QUALIFICA DI CAPO DEL SERVIZIO DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO**
- Date **DAL 01/07/2008 AL 25/05/2009**
- Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
 - Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICIO DI GABINETTO ASSESSORATO REGIONALE LAVORO, PREVIDENZA SOCIALE, DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELL'EMIGRAZIONE CON QUALIFICA DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLE PROBLEMATICHE SINDACALI E COORDINATORE TASK FORCE PRECARIATO**

• Date **DALL'01/08/2006 ALL'01/05/2008**
• Tipo di azienda o settore **REGIONE SICILIA**
• Tipo di impiego **COMPONENTE UFFICIO DI GABINETTO ASSESSORATO REGIONALE INDUSTRIA**

• Date **DAL 2005 a/ 2009**
• Tipo di azienda o settore **SINDACATO UGL**
• Tipo di impiego **COMPONENTE SEGRETERIA REGIONALE DELL'UGL.**

• Date **DAL 2003 AL 2008**
• Tipo di azienda o settore **SINDACATO UGL**
• Tipo di impiego **COMPONENTE PER L'UGL DELLA COMMISSIONE REGIONALE PER L'IMPIEGO PRESSO L'ASSESSORATO REGIONALE AL LAVORO, PREVIDENZA SOCIALE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELL'EMIGRAZIONE.**

• Date **DAL 2001 a/ 2009**
• Tipo di azienda o settore **SINDACATO UGL**
• Tipo di impiego **SEGRETARIO DELL'UTL-UGL NEBRODI (COMPENSORIO COMPOSTO DA 54 COMUNI SUI 108 DELLA PROV. DI MESSINA)**

• Date **DAL 1998**
• Tipo di azienda o settore **ISTITUTO BANCARIO "CREDITO SICILIANO"**
• Tipo di impiego **IN VARIE FILIALI CON MANSIONI DI FRONT-OFFICE E BACK-OFFICE**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) **IL 29/04/2008**
• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione **UNIVERSITA' DI MESSINA**
• Qualifica conseguita **LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO**
• Votazione conseguita **103/110**

• Date (da – a) **ANNO SCOLASTICO 1987/88**
• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione **LICEO SCIENTIFICO "ENRICO FERMI" DI CAPO D'ORLANDO (ME)**
• Qualifica conseguita **MATURITA' SCIENTIFICA**
• Votazione conseguita **40/60**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA **ITALIANO**
ALTRE LINGUE **INGLESE**

- Capacità di lettura BUONA
- Capacità di scrittura BUONA
- Capacità di espressione orale BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

RICOPRE CON PROFESSIONALITÀ RUOLI DI RESPONSABILITÀ ED È DOTATO DI PARTICOLARI CAPACITÀ RELAZIONALI ED ESPRESSIVE. LAVORANDO CONTINUAMENTE IN GRUPPO E QUOTIDIANAMENTE A CONTATTO CON VARIE CATEGORIE DI LAVORATORI, DI PROFESSIONISTI E DI IMPRESE HA ACQUISITO OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, DI COORDINAMENTO E ADOZIONI DI SCELTE DECISIONALI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.

IL LAVORO FIN QUI SVOLTO HA PORTATO A SVOLGERE ALCUNI CORSI DI FORMAZIONE IN BANCA, RIGUARDANTI LE TECNICHE DI COMUNICAZIONE E I SISTEMI DI FIDELIZZAZIONE DEI CLIENTI, NORMATIVE ANTIRICICLAGGIO E I NUOVI PRODOTTI FINANZIARI IN UN MERCATO GLOBALE.

NEL SINDACATO HA PARTECIPATO A NUMEROSI CORSI, TRA I PIÙ IMPORTANTI QUELLI RIGUARDANTI:

NORME SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, SULLE PRESTAZIONI SOCIALI E SULLA PREVIDENZA COMPLEMENTARE, SUI METODI COMUNICATIVI SINDACALI, SULLA PARTECIPAZIONE DEI LAVORATORI NELLE AZIENDE, SULL'IMPRESA SOCIALE, SULLA GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DI SQUADRA E SULL'INSERIMENTO OCCUPAZIONALE DEI LAVORATORI IN MOBILITÀ.

NEL PERIODO DI LAVORO NEI VARI ASSESSORATI REGIONALI SI È OCCUPATO DI: TASK FORCE LAVORO, COORDINAMENTO TAVOLI TECNICI SULLE VARIE PROBLEMATICHE DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE, DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI E DEI DIRETTORI REGIONALI IN MERITO AGLI OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE ANNUALMENTE E SULL'UTILIZZO DEI FONDI COMUNITARI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

PATENTE O PATENTI CATEGORIA B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Palermo li, 01/10/2012

CONO RICCIARDELLO
