

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI



Nome **dott. Avv. Viviana FUGAZZOTTO**
Indirizzo **Via Trieste n. 47/H**
Telefono

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **Barcellona P.G. (ME) 19/09/1976**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2005-2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale di Diritto Civile e Amministrativo- Messina**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **Avvocato**

- Date (da – a) **2010-2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Frascati - SSPAI**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **Corso- concorso SSPAI per Segretari comunali e Provinciali – COA III**
- Principali mansioni e responsabilità **Formazione**

- Date (da – a) **17/07/2012 – 14/10/2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comuni di Pigna e Castel Vittorio (IM)**
- Tipo di azienda o settore **Sede convenzionata**
- Tipo di impiego **Segretario Comunale**

- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **15/10/2012 – 30/04/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Mirto (ME)*
- Tipo di azienda o settore *Sede di segreteria comunale*
- Tipo di impiego *Segretario Comunale e Responsabile Area Amministrativa*
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **04/04/2013 al 26/07/2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comuni di Mirto e Librizzi (ME)*
- Tipo di azienda o settore *Sede convenzionata*
- Tipo di impiego *Segretario Comunale*
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **30/09/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *A.R.O. "Terre dei Grifoni"*
- Tipo di azienda o settore *Segretario Comunale*
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **07/01/2013 – 20/01/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Galati Mamertino (ME)*
- Tipo di azienda o settore *Sede di segreteria vacante coperta in supplenza*
- Tipo di impiego *Segretario Comunale*
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **23/02/2013 – 26/02/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **28/02/2013 al 05/03/2013**
- Tipo di azienda o settore *Comune di Frazzanò (ME)*
- Tipo di impiego *Sede di segreteria coperta in supplenza*
- Principali mansioni e responsabilità *Segretario Comunale*
- Date (da – a) **01/03/2013 – 15/04/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Librizzi (ME)*
- Tipo di azienda o settore *Sede di segreteria coperta in supplenza*
- Tipo di impiego *Segretario Comunale*
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **24/04/2014 – 24/04/2014**
- Date (da – a) **05/05/2014 - 05/05/2014**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Date (da – a)
- Comune di Basicò (ME)*
Sede di segreteria coperta in supplenza
Segretario Comunale
- 22/08/2014 – 22/08/2014**
Comune di Longi (ME)
Sede di segreteria coperta in supplenza
Segretario Comunale
- 24/11/2014 – 31/12/2014**
07/01/2015 – 31/01/2015
Comune di Floresta (ME)
Sede di Segreteria coperta in supplenza
Segretario Comunale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 04/12/2014 – 04/12/2014**
Sede convenzionata Comuni di Moltalbano Elicona e San Piero Patti (ME)
Sede di segreteria coperta in supplenza
Segretario Comunale
- 09/02/2015 – 09/02/2015**
Comune di Torrenova (ME)
Sede di segreteria coperta in supplenza
Segretario Comunale
- 30/03/2015 – 15/04/2015**
Comune di Acquedolci (ME)
Sede di Segreteria coperta in supplenza
Segretario Comunale
- 04/05/2015 - 04/06/2015**
05/06/2015 – 14/06/2015
15/06/2015 - 24/06/2015
Comune di Furnari (ME) sede convenzionata con il Comune di Falcone
Sede di segreteria coperta in supplenza
Segretario comunale
- 25/06/2015 – 24/07/2015**
Comune di Falcone (ME)
Sede di segreteria coperta in supplenza
Segretario comunale

27/07/2015 – 21/08/2016

*Titolare Comune di Falcone (ME)
Segretario Comunale*

28/07/2015 al 21/08/2016

*Comune di Librizzi (ME)
Sede di Segreteria coperta in
supplenza
Segretario Comunale
Responsabile del Settore
Amministrativo dal 01/10/2015 al
21/08/2016*

28/08/2015 al 02/09/2015

*Sede di segreteria convenzionata
Sant'Angelo di Brolo – Piraino
(ME)
Sede coperta in supplenza
Segretario Comunale*

01/01/2016 – 31/01/2016

*Mazzarà Sant'Andrea (ME)
Sede di segreteria coperta in
supplenza
Segretario Comunale*

04/04/2016 – 22/04/2016

*Comune di Montagnareale (ME)
Sede di segreteria coperta in
supplenza
Segretario Comunale*

04/04/2016 – 22/04/2016

*Sede di segreteria convenzionata
Sant'Angelo di Brolo – Piraino
(ME)
Sede coperta in supplenza
Segretario Comunale*

22/08/2015- al 30/11/2017

*Titolare Comune di Librizzi (ME)
Segretario Comunale
Incarico di responsabile di P.O.*

01/09/2016 - 30/09/2016

*Galati Mamertino (ME)
Sede di segreteria coperta in
supplenza
Segretario Comunale*

Dal 03/11/2016

*Titolare sede convenzionata tra i
Comuni di Galati Mamertino e
Librizzi (ME);
Incaricato di P.O. c/o il Comune di
Librizzi.*

20/02/2017

*Componente commissione di gara
per le stabilizzazioni del personale
precario del comune di Venetico*

(ME)

10/03/2017

Comune di Montagnareale (ME)
Sede di segreteria coperta in
supplenza
Segretario Comunale

23/03/2017

Comune di Montagnareale (ME)
Sede di segreteria coperta in
supplenza
Segretario Comunale

Dal 07/04/2017 al 16/04/2019

Titolare Comune di Furnari

Dal 16/07/2018 al 21/07/2018

Comune di Oliveri (ME)
Sede di segreteria coperta in
supplenza
Segretario Comunale

Dal 20/08/2018 al 29/08/2018

Comune di Sant'Angelo di
Brolo – Piraino (ME)
Sede di segreteria convenzionata
coperta in supplenza
Segretario Comunale

Dal 01/10/2018 al 13/04/2019

Comune di Rodì Milici (ME)
Sede di segreteria coperta in
supplenza
Segretario Comunale

Dal 17/04/2019 al 08/09/2021

Comune di Furnari – Rodì Milici
(ME)
Sede di segreteria convenzionata
Titolare
Segretario Comunale

Nominata con decreto del Sindaco
della Città di Messina n. 22 del
01/07/2019

**Componente monocratico dell'
UPD per il personale di qualifica
dirigenziale**

Dal 09/09/2021 Comune di Brolo

(ME)
titolare della sede di segreteria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2001

Università degli studi di Messina

Giurisprudenza

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Laurea Quinquennale (ordinamento universitario ante-1999)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2003 Abilitazione all'esercizio della professione forense</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Avvocato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2003 Albo degli Avvocati di Patti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Iscrizione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2010-2011 Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Formazione corso concorso COA III Segretari Comunali e Provinciali.</p> <p>Segretario Comunale e Provinciale di fascia "C"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Specializzazione</p> <p>Segretario Comunale e Provinciale di fascia "B" 11/04/2016 decreto n. 6372 Prefetto Cimmino</p>
<p>PRIMA LINGUA</p>	<p>italiano</p>
<p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>inglese Buona Buona Buona</p>
<p>Patente di guida</p>	<p>A, B</p>

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 della D.P.R. n° 445/2000 e ss.mm.ii., le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D.Lgs. n° 196/2003 e ss.mm.ii.

f.to dott.ssa Avv. Viviana Fugazzotto