



COMUNE DI BROLO

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

N. 43 del Reg.

Del 04-07-2023

Deliberazione Copia del Consiglio Comunale

Oggetto:

Approvazione del Rendiconto della gestione, della relazione illustrativa al rendiconto della gestione e degli allegati al rendiconto - anno 2022

L'anno **duemilaventitre**, addì **quattro** del mese di **luglio**, alle ore **19:00** e seguenti, nell'Aula Consiliare del Municipio di Brolo si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla convocazione in seduta Ordinaria, che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	P/A	CONSIGLIERI	P/A
Magistro Domenico	P	Murabito Basilio	P
Piscioneri Linda	P	Monastra Catia	P
Decimo Nunziata	P	Ricciardello Rosaria	A
Agnello Manuel	P	Bonina Marisa	P
Bonina Antonino	P	Scaffidi Lallaro Gaetano	P
Faustino Piero	P	Miracola Calogero	A
Assegnati n. 12		Presenti	10
In Carica n. 12		Assenti	2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Presidente del Consiglio **Domenico Magistro**.
- Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Francesca Calarco**.

Si dà atto che per la Giunta sono presenti:

COMUNE DI BROLO - Delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 04-07-2023 - Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 32 del 18-05-2023

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Oggetto:

Approvazione del Rendiconto della gestione, della relazione illustrativa al rendiconto della gestione e degli allegati al rendiconto - anno 2022

DATO ATTO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n.24 del 24/05/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022-2024 e con deliberazione del Consiglio comunale n. 25 del 24/05/2022 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024 redatto secondo lo schema all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011;

PRESO ATTO che:

- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione ai sensi dell'art. 226 del d.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (ordinativi di incasso e di pagamento e relativi allegati di svolgimento);
- con determinazione dirigenziale n. 420 del 02/05/2023 è stata effettuata la parificazione del conto del tesoriere, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2022 con le risultanze del conto del bilancio;
- gli agenti contabili interni hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000 e il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione dei conti giuste determinazioni dirigenziali nn.57 del 30/01/2023 (come rettificata dalla n. 503/2023) e n. 502 del 16/05/2023;
- il concessionario per il servizio di riscossione ha trasmesso il conto riferito alle riscossioni sui singoli ruoli; la parificazione dei conti è stata effettuata con determinazione dirigenziale n.524 del 18/05/2023;
 - con deliberazione della Giunta Comunale n.182 del 18/05/2023 si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne comportano la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- con determinazione dirigenziale n.469 del 8/05/2023 si è provveduto all'aggiornamento degli inventari;

Dato atto che questo Ente:

- non versa in condizione di deficitarietà strutturale, così come evincesi dall'apposita tabella allegata e dalla determinazione dei parametri definiti dal D.M. 18 febbraio 2013, presentando due parametri negativi su dieci:
 - *Indicatore su Incidenza debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati*

- *Indicatore debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento*
- Ha sostenuto spese di rappresentanza sostenute dagli Organi di Governo dell'Ente nell'anno 2022 (art. 16, comma 26, del decreto legge n. 138/2011 come da prospetto allegato;
- ha sostenuto la complessiva spesa di personale (cod. 1) pari ad Euro 2.000.730,58 riferita sia al personale a tempo determinato nonché a quello indeterminato in servizio al 31 dicembre 2022.

Rilevato che il Comune di Brolo, in quanto Ente con popolazione superiore a 5000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del conto economico e del conto del patrimonio secondo i nuovi principi armonizzati;

VISTI:

- lo schema di rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 per l'esercizio 2022 e relativi allegati;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, definita con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013;
- il prospetto riguardante i dati SIOPE, allegato al rendiconto anno 2022, ai sensi di quanto previsto dal decreto MEF del 23.12.2009, in attuazione dell'art. 77 quater, comma 11, del D.L. n. 112/2008, Convertito, con modificazioni dalla legge 06 agosto 2008, n. 133;
- gli indicatori sulla tempestività dei pagamenti anno 2022, pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente;

Dato atto che seguito delle modifiche normative introdotte con la legge n. 145/2018 art. 1 comma 821 e dell'aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118/2011, al rendiconto devono essere allegati i prospetti dimostrativi dell'avanzo di amministrazione allegato A.1, allegato A.2 e allegato A.3, di cui si forniscono informazioni di dettaglio nella relazione descrittiva allegata;

Rilevato che l'articolo 'art. 52 del Dl. 25 maggio 2021, n. 73 (*"Misure urgenti connesse all'emergenza da Covid-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali"*), ai commi 1-bis, 1-ter e 1-quater, dispone quanto segue: *"1-bis. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, l'esercizio delle funzioni fondamentali e l'erogazione dei servizi pubblici essenziali da parte degli Enti Locali, in attuazione delle Sentenze della Corte Costituzionale n. 4 del 28 gennaio 2020 e n. 80 del 29 aprile 2021, l'eventuale maggiore disavanzo al 31 dicembre 2019 rispetto all'esercizio precedente, derivante dal riappostamento delle somme provenienti dalle anticipazioni di liquidità di cui al Dl. n. 35/2013, convertito con modificazioni dalla Legge n. 64/2013 e al Dl. n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 89/2014, sterilizzate nel 'Fondo anticipazione di liquidità', distinto dal 'Fondo crediti di dubbia esigibilità', a decorrere dall'esercizio 2021 è ripianato in quote costanti entro il termine massimo di 10 anni, per un importo pari al predetto maggiore disavanzo, al netto delle anticipazioni rimborsate nel corso dell'esercizio 2020"*;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.:

__ art. 151 comma 6: *"Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118"*;

_ art. 231: *“La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, e dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili”.*

RICHIAMATE le disposizioni legislative concernenti la certificazione sull'utilizzo delle quote del fondo di solidarietà vincolate al potenziamento dei servizi sociali comunali e del servizio di asilo nido (art. 1 comma 792 della legge 178/2000 e DPCM 1 luglio 2021 e art. 1 comma 172 della legge 234/2021) che deve essere allegata al rendiconto ancorchè da inviare a SOSE S.p.A entro il 31 Maggio 2023;

RILEVATO che, ai fini della stesura del Conto Consuntivo in esame, sono state rigorosamente osservate tutte le vigenti disposizioni in materia di contabilità pubblica;

RITENUTO di dover provvedere all'approvazione della relazione in esame;

RITENUTO, altresì, di dover provvedere all'approvazione del Rendiconto anno 2022 il cui schema è stato approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 187 del 18/05/2023;

DATTO ATTO:

- che la gestione dell'anno 2022 si chiude con un disavanzo di amministrazione di- € 903.360,03 interamente derivante da riaccertamento straordinario dei residui e da FAL di cui al D.L. n. 35/2013 e D.L. N. 78/2015 per cui non occorre adottare provvedimenti di ripiano perdite ex art. 188 tuel;

PRESO ALTRESÌ ATTO delle risultanze dello stato patrimoniale e conto economico al 31 dicembre 2022 così come risulta negli allegati elaborati e sinteticamente così riassunti:

STATO PATRIMONIALE

PATRIMONIO NETTO AL 31 DICEMBRE 2022 Euro: 20.700.119,97

CONTO ECONOMICO

UTILE DI ESERCIZIO Euro: 855.398,94

RILEVATO che i documenti contabili delle società partecipate in possesso dell'Ente soggiacciono agli obblighi di pubblicazione nel sito istituzionale dell'ente locale www.comune.brolo.me.it, nell'apposita sezione di amministrazione trasparente- enti controllati-società partecipate ex articolo 227 comma 5 lettera a);

DATO ATTO che gli indicatori della tempestività di pagamento risultano pubblicati nel sito istituzionale dell'ente locale www.comune.brolo.me.it, nell'apposta sezione di amministrazione trasparente.

DATO ATTO che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile dell'area finanziaria elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questo Ente nonché il vigente PNA approvato dal questo Comune;

Richiamate le modifiche normative introdotte con la legge n. 145/2018 art. 1 comma 821, prevedono l'obbligo di allegare al rendiconto di gestione i prospetti dimostrativi dell'avanzo di amministrazione allegato a.1, allegato a.2 e allegato a.3.

VISTI:

- il vigente regolamento di contabilità comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Principio contabile applicato concernente la programmazione del bilancio (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni);
- il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni);

Si propone che il Consiglio Comunale deliberi

- ❖ **DI RICHIAMARE** la premessa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ❖ **DI APPROVARE** il rendiconto 2022 il cui schema è stato approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. del,redatto secondo lo schema all. 10 al D.Lgs. n. 118/2011, e corredato della tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e del piano degli indicatori e dei risultati di bilancio ex articolo 227 comma 5 lettera b) e c) facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento come specificati nella legenda ;
- ❖ **DI DARE ATTO** che la gestione dell'anno 2022 si chiude con un disavanzo di amministrazione di - €903.360,03 derivante da riaccertamento straordinario dei residui e da FAL n. 35/2013 e D.L. N. 78/2015, per cui non occorre adottare provvedimenti di ripiano perdite ex art. 188 tuel;
- ❖ **Di APPROVARE** le risultanze dello stato patrimoniale e conto economico al 31 dicembre 2022 così come risulta negli allegati elaborati così riassunti:

STATO PATRIMONIALE

PATRIMONIO NETTO AL 31 DICEMBRE 2022 Euro: 20.700.119,97

CONTO ECONOMICO

UTILE DI ESERCIZIO Euro: 855.398,94

- ❖ **DI DARE ATTO E CONSEGUENTEMENTE APPROVARE**, altresì:
 - Il prospetto spese di rappresentanza, sottoscritto dal responsabile dell'area finanziaria, dal segretario comunale e dal revisore dei conti allegato;
 - Prospetto dati SIOPE;
 - Inventario dei beni dell'Ente;
 - Conto di gestione agente della riscossione;
 - Conto del Tesoriere comunale;
 - Conto dell'agente contabile interno;
 - Conto dell'economo
- ❖ **DATO ATTO** che gli indicatori della tempestività di pagamento risultano pubblicati nel sito istituzionale dell'ente locale www.comune.brolo.me.it, nell'apposta sezione di amministrazione trasparente.

- ❖ **DI DARE ATTO** altresì che la presente proposta di deliberazione nonché il rendiconto di gestione nonché i relativi allegati andranno pubblicati, ad intervenuta approvazione da parte del competente organo, su sito istituzionale www.comune.brolo.me.it, nell'apposta sezione di amministrazione trasparente.

Il Proponente

F.to Avv. Ziino Carmelo
(Sottoscritto con firma digitale)

Il Responsabile dell'Istruttoria

F.to Rag. Eleonora Tripi
(Sottoscritto con firma digitale)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, in ordine alla Regolarità tecnica si esprime parere **Favorevole**.

Brolo. 18-05-2023.

Il Responsabile dell'Area

F.to Rag. Eleonora Tripi
(Sottoscritto con firma digitale)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, in ordine alla Regolarità Contabile esprime parere **Favorevole**.

Brolo. 18-05-2023.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

F.to Rag. Eleonora Tripi
(Sottoscritto con firma digitale)

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione che precede, corredata del parere Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000 e ritenutala meritevole di approvazione;

VISTA la proposta di deliberazione che precede, corredata del parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile reso ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000 e ritenutala meritevole di approvazione;

VISTO il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti locali, approvato con Legge Regionale 15/03/1963, n. 16, come integrato con la L.R. 11/12/1991 n. 48 e s.m.i.;

VISTE le LL.RR. n. 44/91, n. 7/92, n. 26/93, n. 32/94, n. 23/97, n. 30/2000 e n. 11/2015;

VISTO il Regolamento delle sedute consiliari;

VISTO lo Statuto Comunale;

Sentiti gli interventi succitati ed in armonia con l'esito della votazione sopra riportata;

DELIBERA

- **DI APPROVARE**, così come formulata, l'allegata proposta di deliberazione intendendosi qui integralmente trascritto, ad ogni effetto di legge, il relativo dispositivo.
- **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, attesa l'urgenza, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 – Comma 2 – della L.R. 44/91

Il presente verbale, salvo l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'Ordinamento Amministrativo dei Enti locali nella Regione Siciliana approvato con Legge Regionale 15 Marzo 1963, numero 16, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente del Consiglio

F.to Domenico Magistro
(Sottoscritto con firma digitale)

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Francesca Calarco
(Sottoscritto con firma digitale)

Il Consigliere Anziano

F.to Linda Piscioneri
(Sottoscritto con firma digitale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art. 33 legge 69/2009 e art. 12 L.R. 5/2011) il giorno **06-07-2023** per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 11, comma1).

Dalla residenza Municipale li 22-07-2023

Il Responsabile della Pubblicazione all'Albo

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Francesca Calarco
(Sottoscritto con firma digitale)

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 30 dicembre 1991, n. 44, art. 11, è stata pubblicata all'albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi, dal **06-07-2023** al **21-07-2023**.

È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 04-07-2023.

- ☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12, comma 1, L.R. n. 44/1991)
- ☒ dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991.

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Francesca Calarco
(Sottoscritto con firma digitale)

COMUNE DI BROLO - Delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 04-07-2023 - Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.